



RESOLUCION NÚMERO

00282

Por la cual se Concede y/o Legaliza licencia por Maternidad a un(a) Funcionario(a) CASTRO ALTAMIRANDA GLORIA PATRICIA

EL/LA SECRETARIO(A) DE EDUCACION

En uso de las facultades consagradas en la Constitución Política, Ley 715 de 2001 y demás normas concordantes como reglamentarias, y

CONSIDERANDO:

Que El (La) Organización Clínica General del Norte a 23/01/2019 expidió el certificado de incapacidad No. 24824073 a nombre de CASTRO ALTAMIRANDA GLORIA PATRICIA, identificado(a) con la cédula de ciudadanía No. 1128044738, Docente de aula Código 9001 Grado 2A de la Planta Global de cargos, quien presta su servicios en el (la) I.E. CAMILO TORRES DE MAHATES.

Que los Artículos 6° y 7° de la Ley 715 de diciembre 21 de 2001, fijan las competencias de los Departamentos, Distritos y Municipios certificados, correspondiéndoles dirigir, planificar y prestar el servicio educativo en los niveles de preescolar, básica y media, en condiciones de equidad, eficiencia y calidad.

Que los citados artículos exponen que le corresponde a los Departamentos y Municipios certificados administrar, ejerciendo las facultades señaladas en los Artículos 151 y 153 de la Ley 115 de 1994, las Instituciones Educativas, el personal docente y administrativo de los Planteles Educativos, sujetándose a la planta de cargos adoptada de conformidad con la Ley 715 de 2001.

RESUELVE

ARTICULO PRIMERO

Conceder y/o Legalizar licencia por Maternidad para el (la) señor (a) CASTRO ALTAMIRANDA GLORIA PATRICIA, identificado(a) con la cédula de ciudadanía No. 1128044738, Docente de aula Código 9001 Grado 2A de la Planta Global de cargos, con derecho a que se le liquiden sus prestaciones económicas, al tenor de lo dispuesto en los artículos 18 y 34 de los Decretos 3135 de 1968 y 1045 de 1978, respectivamente, y al certificado No. 24824073, expedido por Organización Clínica General del Norte que dice:

Incapacidad por 126 días, comprendidos del 21/01/2019 al 26/05/2019

ARTICULO SEGUNDO

Remitir copia de esta resolución al jefe inmediato y a la hoja de vida del funcionario para lo de su competencia. Previo reporte a Nómina.

COMUNIQUESE Y CUMPLASE

Dada en Turbaco (Bol), a los

06 FEB 2019

ROBINSON CASARRUBIA CARDONA  
SECRETARIO DE EDUCACIÓN DE BOLÍVAR

|          |                                |                                                 |
|----------|--------------------------------|-------------------------------------------------|
| Vo.Bo.:  | Delanis Salas Villegas         | Directora Administrativa de Planta              |
| Vo.Bo.:  | Alexis Jenoveva Carrillo Arias | P.E. Dirección Administrativa de Planta         |
| Vo.Bo.:  | Luz Patricia Guerra Echenique  | Jefe Oficina Jurídica                           |
| Vo.Bo.:  | Didier Flórez Martínez         | Profesional Universitario(E) Planta de Personal |
| Elaboró: | Esmeralda Padron Martínez      | Técnico Operativo Planta de Personal            |
| Fecha:   |                                |                                                 |