

**GOBERNACION DE BOLIVAR**  
**DIRECCION ADMINISTRATIVA DE TALENTO HUMANO**

**RESOLUCION** No. **Nº 0761** **DE 2019**

Por medio de la cual se autoriza una comisión y se ordena al pago de Viáticos y Transporte de Viaje a **DIDIER J. FLOREZ MARTINEZ**

**EL SUSCRITO SECRETARIO DE EDUCACION DEL DPTO DE BOLIVAR**

En uso de sus facultades otorgadas mediante Decreto No. 26 del 2016 y

**CONSIDERANDO:**

Que el (la) Señor(a) **DIDIER J. FLOREZ MARTINEZ**, identificado con la cédula de ciudadanía N° 73.187.558, Profesional Universitario – de la Secretaría de Educación, fue comisionado para desplazarse a los municipios de EL PEÑON, SAN MARTIN DE LOBA Y ALTOS DEL ROSARIO, durante los días del 19 al 22 de marzo de 2019, En comisión oficial, con el propósito de realizar Mesa Técnica de Planta en los municipios antes mencionados.

Que el funcionario tiene derecho a que se le reconozcan y cancelen Gastos de Viáticos y Transporte Viaje de conformidad a lo establecido en el Decreto N° 1950 de 1973.

Que por lo anterior, se hace necesario autorizar la respectiva comisión y ordenar pagarle al señor (a) **DIDIER J. FLOREZ MARTINEZ**, para desplazarse a las ciudades y/o municipios antes mencionados.

Que de acuerdo a los considerados anteriores se hace necesario reconocer y cancelar las sumas discriminadas así, de conformidad con la liquidación anexa:

|                                       |              |
|---------------------------------------|--------------|
| Por concepto de viáticos              | \$663.236.00 |
| Por concepto de Transporte Aéreo:     | \$0,00       |
| Por concepto de Transporte Terrestre: | \$230.000.00 |

Que son disposiciones aplicables entre otras en el Decreto 1950 de 1973 y Decreto 64 del 25 de Enero de 2008.

Que en virtud de lo expuesto,

**RESUELVE**

**ARTICULO PRIMERO:** Ordénese la comisión al señor(a) **DIDIER J. FLOREZ MARTINEZ**, identificado con la cédula de ciudadanía N° 73.187.558, Técnico Operativo de la Secretaria de Educación, de conformidad con los considerandos del presente proveído.

**ARTICULO SEGUNDO:** En consecuencia de lo anterior, reconózcase y páguese la suma de OCHOCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS TREINTA Y SEIS PESOS MCTE. (**\$893.236.00**) por concepto de Transporte de Viaje de conformidad con la liquidación anexa.



**GOBERNACION DE BOLIVAR  
DIRECCION ADMINISTRATIVA DE TALENTO HUMANO**

**RESOLUCION No. Nº 0761 DE 2019**

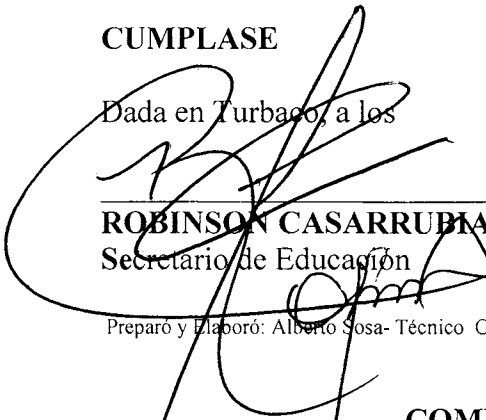
**ARTICULO TERCERO:** El pago de la suma reconocida en el Artículo Segundo de esta resolución se efectuará por el Área de la Unidad de Presupuesto la cual realizará las operaciones contables necesarias con fundamento en el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No 666 del 05 de Marzo 2019, Rubro Viáticos y Gastos de Viaje, Código Presupuestal 2.1.2.1.2.001 de la actual vigencia 2019.

**PARAGRAFO:** El funcionario comisionado se compromete a legalizar ante el Profesional Universitario del Grupo de Contabilidad de la Unidad Financiera, la presente comisión con los siguientes documentos: 1) Informe de comisión 2) Certificado de permanencia 3) pasa bordos en caso de pagos de tiquetes aéreos. Así mismo, no se autorizarán nuevas comisiones hasta tanto no legalice la presente comisión.

**CUMPLASE**

**05 MAR 2019**

Dada en Turbaco, a los

  
**ROBINSON CASARRUBIA CARDONA**  
Secretario de Educación

Preparó y Elaboró: Alberto Sosa- Técnico Operativo

**COMPROMISOS DEL COMISIONADO**

Yo **DIDIER J. FLOREZ MARTINEZ**, identificado con la cédula de ciudadanía N° 73.187.558, Técnico Operativo me comprometo a legalizar ante la Tesorería Departamental, dentro de los Cinco (5) días hábiles siguientes a la terminación de ésta, presentando la documentación correspondiente. Así mismo Autorizo a la Gobernación de Bolívar para que en caso de incumplir la comisión conferida, me descuente de mis salarios y/o prestaciones sociales el valor total recibido para tal fin.

---

**Funcionario Comisionado**