

GOBERNACION DE BOLIVAR
DIRECCION ADMINISTRATIVA DE TALENTO HUMANO

RESOLUCION No. **Nº 2339** **DE 2019**

Por medio de la cual se autoriza una comisión y se ordena al pago de Viáticos y Transporte de Viaje a **ELSA MARTELO PAJARO**

EL SUSCRITO SECRETARIO DE EDUCACION DEL DPTO DE BOLIVAR

En uso de sus facultades otorgadas mediante Decreto No. 26 de 2016 y

C O N S I D E R A N D O:

Que el (la) Señor(a) **ELSA MARTELO PAJARO**, identificado con la cédula de ciudadanía N° **30.853.997** - Auxiliar Administrativo – de la Secretaría de Educación, fue comisionada para desplazarse a la ciudad de **BOGOTA**, durante los días del 26 al 28 del mes de Junio de 2019, En comisión oficial, con el propósito de asistir a la Capacitación a la Subdirección de fortalecimiento Institucional del Ministerio de Educación Nacional sobre temas POAIV, plataformas SIMAT, SIET, Autoevaluación de Colegios privados, SACE y CERES temas de educación superior, educación para el trabajo y desarrollo humano.

Que el funcionario tiene derecho a que se le reconozcan y cancelen Gastos de Viáticos y Transporte Viaje de conformidad a lo establecido en el Decreto N° 1950 de 1973.

Que por lo anterior, se hace necesario autorizar la respectiva comisión y ordenar pagarle al señor (a) **ELSA MARTELO PAJARO**, para desplazarse a las ciudades y/o municipios antes mencionados.

Que de acuerdo a los considerados anteriores se hace necesario reconocer y cancelar las sumas discriminadas así, de conformidad con la liquidación anexa:

Por concepto de viáticos	\$387.013.00
Por concepto de Transporte Aéreo:	\$600.000.00
Por concepto de Transporte Terrestre:	\$0.00

Que son disposiciones aplicables entre otras en el Decreto 1950 de 1973 y Decreto 64 del 25 de Enero de 2008.

Que en virtud de lo expuesto,

R E S U E L V E

ARTICULO PRIMERO: Ordénese la comisión al señor(a) **ELSA MARTELO PAJARO**, identificado con la cédula de ciudadanía N° **30.853.997** - Auxiliar Administrativo de la Secretaria de Educación, de conformidad con los considerandos del presente proveído.

GOBERNACION DE BOLIVAR
DIRECCION ADMINISTRATIVA DE TALENTO HUMANO

RESOLUCION No. 2339 DE 2019

ARTICULO SEGUNDO: En consecuencia de lo anterior, reconózcase y páguese la suma de NOVECIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL TRECE PESOS MCTE. (\$987.013.00) por concepto de Transporte de Viaje de conformidad con la liquidación anexa.

ARTICULO TERCERO: El pago de la suma reconocida en el Artículo Segundo de esta resolución se efectuará por el Área de la Unidad de Presupuesto la cual realizará las operaciones contables necesarias con fundamento en el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No 1230 de 24 de Mayo 2019, Rubro Viáticos y Gastos de Viaje, Código Presupuestal **2.2.1.1.1.2.2.001** de la actual vigencia 2019.

PARAGRAFO: El funcionario comisionado se compromete a legalizar ante el Profesional Universitario del Grupo de Contabilidad de la Unidad Financiera, la presente comisión con los siguientes documentos: 1) Informe de comisión 2) Certificado de permanencia 3) pasa bordos en caso de pagos de tiquetes aéreos. Así mismo, no se autorizarán nuevas comisiones hasta tanto no legalice la presente comisión.

CUMPLASE

Dada en Turbaco, a los

10 JUN 2019


LUZ PATRICIA GUERRA ECHENIQUE
Secretario de Educación

Preparó y Elaboró: Alberto Sosa- Técnico Operativo

COMPROMISOS DEL COMISIONADO

Yo **ELSA MARTELO PAJARO**, identificado con la cédula de ciudadanía N° **30.853.997**
- Auxiliar Administrativo, me comprometo a legalizar ante la Tesorería Departamental, dentro de los Cinco (5) días hábiles siguientes a la terminación de ésta, presentando la documentación correspondiente. Así mismo Autorizo a la Gobernación de Bolívar para que en caso de incumplir la comisión conferida, me descuente de mis salarios y/o prestaciones sociales el valor total recibido para tal fin.

Funcionario Comisionado