

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL

CONVENIO INTERADMINISTRATIVO N°.

N° 0091

DE 09 ENE 2020

CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DE BOLÍVAR Y EL MUNICIPIO DE BARRANQUILLA PARA EL TRASLADO ORDINARIO DEL DOCENTE LUZ MARINA URIBE DIAZ EN VIRTUD DEL DECRETO 1075 DE 2015, RESOLUCION 010402 DE OCTUBRE 01 DE 2019 DEL MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL

Entre los suscritos, **LUZ PATRICIA GUERRA ECHENIQUE**, mayor de edad, identificado(a) con cédula de ciudadanía N.º 1.047.379.749 expedida en Cartagena, vecino y residente en Cartagena, nombrado mediante Decreto No. 159 de 2019, en calidad de Secretario de Educación del Departamento de Bolívar, a quien le fue delegada la competencia de suscribir Convenios Interadministrativos por el Gobernador del Departamento de Bolívar mediante Decreto No. 26 del 13 de enero de 2016, quien para los efectos del presente convenio se denominará **EL DEPARTAMENTO DE BOLÍVAR**, y por la otra, **BIBIANA LUZ RINCON LUQUE**, identificada con la Cédula de Ciudadanía N.º 32.705.607 expedida en Barranquilla, en su condición de Secretaria de Educación del Municipio de Barranquilla, nombrado mediante Decreto N.º 00531 del 14 de agosto de 2017, quien obra en nombre y representación de Municipio de Barranquilla - **SECRETARIA DE EDUCACION DEL MUNICIPIO DE BARRANQUILLA**, y delegaciones conferidas mediante Decreto 208 del 04 de febrero de 2016 quien para los efectos del presente Convenio Interadministrativo se denominará **EL MUNICIPIO DE BARRANQUILLA**, en ejercicio de las facultades Constitucionales y Legales en especial la Ley 715 de 2001, Decreto Nacional 1075 de 26 de mayo de 2015, Resolución Ministerial No. 010402 de 01 de octubre de 2019, acuerdan celebrar el presente CONVENIO INTERADMINISTRATIVO, con el fin de aceptar el traslado a un docente entre entidades territoriales certificadas, convenio que se regirá en lo general por las disposiciones legales vigentes y en especial por las siguientes cláusulas, previas las siguientes consideraciones A) Que en virtud de las funciones Constitucionales y en especial por las facultades otorgadas por la Ley 715 de 2001, la cual establece las competencias a los diferentes niveles del gobierno para el manejo de los recursos del Sistema General de Participaciones y la administración de la educación, a los departamentos, distritos y municipios certificados les corresponde administrar la planta de personal docente y Docente de Aula y administrativo de su jurisdicción. B) Que el Decreto No 1075 de 2015, reglamentario del artículo 22 de la Ley 715 de 2001, en su artículo 2, referente al proceso ordinario de traslado establece que cada entidad territorial certificada debe implementar el proceso para tramitar los traslados que tenga origen en solicitud de los docentes o directivos docentes entre departamentos, distritos o municipios certificados, previo convenio interadministrativo C) Que la Ley 715 de 2001 en su artículo 20 establece, que son entidades territoriales certificadas en virtud de la presente Ley, los Departamentos, los Distritos y los Municipios D) Que el Ministerio de Educación Nacional, con fundamento en el Decreto 1075 de 2015, expidió la Resolución No 010402 de 01 de octubre de 2019 por el cual fija el cronograma para la realización del proceso ordinario de traslado de docentes y directivos docentes oficiales en el año 2019 en las entidades territoriales certificadas en educación E) Que en virtud de lo anterior, la Secretaria de Educación del Municipio de Barranquilla, mediante Resolución No. 08680 del 2019 convocó a los docentes y directivos docentes al proceso ordinarios de traslado para la vigencia 2019; fija el cronograma de las actividades a desarrollar; publicó en la página web las plazas convocadas a proveer; estableció los criterios; adopto el formato para tramitar la inscripción y la solicitud de traslado; determino los criterios para la decisión de traslados y publicó en la página web de la Secretaria de Educación del municipio de Barranquilla las listas de los seleccionados de dicho proceso F) Que una vez agotada la actividad de ajustes de la lista de docentes y directivos docentes seleccionados para el proceso de traslado ordinario en el cargo de docente de aula en una Institución Educativa del municipio de Barranquilla, fue seleccionado el docente de aula LUZ MARINA URIBE DIAZ, identificado(a) con cedula de ciudadanía N.º 49.656.130, quien viene vinculado al Departamento de Bolívar en la I.E. DE LA VICTORIA, Sede Principal del municipio de Hatillo de Loba. G) Que el municipio de BARRANQUILLA, receptor y la Secretaria de Educación de Bolívar, remitir deben atender la solicitud de traslado ordinario del Docente de Aula LUZ MARINA URIBE DIAZ quien viene vinculado al Departamento de Bolívar en la I.E. DE LA VICTORIA, Sede Principal del Municipio de Hatillo de Loba -Bolívar. H): Que la Secretaria de Educación del municipio de Barranquilla y el Secretario de Educación de Bolívar se encuentran debidamente autorizados para suscribir convenios de conformidad con lo establecido en el artículo 11 numeral 3 literal b de la Ley 80 de 1993 I) : Que para garantizar la debida prestación de la educación como un servicio público esencial y por motivo de solicitud de traslado ordinario del Docente de Aula LUZ MARINA URIBE DIAZ y de acuerdo con lo dispuesto por las normas legales sobre la materia es procedente la celebración del presente convenio y producir el traslado ordinario. Por todo lo anterior, el municipio de Barranquilla y el Departamento de Bolívar, celebran el presente convenio, sujeto a las disposiciones legales vigentes y a lo acordado en las siguientes cláusulas: CLAUSULA PRIMERA: OBJETO DEL CONVENIO: El presente convenio interadministrativo tiene como objeto efectuar y aceptar el traslado ordinario **SIN SOLUCIÓN DE CONTINUIDAD** a la Planta de cargo de docentes y directivos docentes del municipio de Barranquilla, como Docente de Aula, en una Institución Educativa del Municipio de Barranquilla, al Docente de Aula LUZ MARINA URIBE DIAZ, identificado(a) con cedula de ciudadanía N.º 49.656.130, Grado 14 en el Escalafón Nacional Docente, quien actualmente se encuentra vinculado a la



SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL

CONVENIO INTERADMINISTRATIVO N°.

N° 0091

DE 09 ENE 2020

Hoja N°. 2 de 2

Continuación del Convenio Interadministrativo:

"CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DE BOLIVAR Y EL MUNICIPIO DE BARRANQUILLA PARA EL TRASLADO ORDINARIO DEL DOCENTE LUZ MARINA URIBE DIAZ EN VIRTUD DEL DECRETO 1075 DE 2015, RESOLUCION D10402 DE OCTUBRE 01 DE 2019 DEL MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL"

planta de personal docente del Departamento de Bolívar en la I.E. DE LA VICTORIA, Sede Principal del Municipio de Hatillo de Loba -Bolívar. CLAUSULA SEGUNDA: OBLIGACIONES DE LAS PARTES: POR PARTE DEL MUNICIPIO DE BARRANQUILLA A): Recibir, previa suscripción del presente convenio, al Docente de Aula LUZ MARINA URIBE DIAZ, identificado con cedula de ciudadanía N.º 49.656.130 B): Aceptar y ejecutar el Acto Administrativo de incorporación de LUZ MARINA URIBE DIAZ a la planta global de cargos de la Secretaria de Educación del municipio de BARRANQUILLA, en una Institución Educativa del Municipio de BARRANQUILLA-Atlántico. C): Practicar diligencia de posesión a la docente trasladada. D): Responder por los salarios y pasivos prestacionales causados por el Docente de Aula desde la fecha de posesión E): remitir formalmente el acta de posesión del Docente de Aula LUZ MARINA URIBE DIAZ, al Departamento de Bolívar para efectos de exclusión de la nómina de pagos de salarios y prestaciones sociales. POR PARTE DE DEPARTAMENTO DE BOLIVAR. A): Autorizar el traslado ordinario del Docente de Aula LUZ MARINA URIBE DIAZ a la Secretaria de Educación del municipio de BARRANQUILLA. B): Expedir el Acto Administrativo de traslado ordinario una vez sea suscrito el presente convenio interadministrativo C): Notificar el acto administrativo de traslado ordinario al interesado dentro del término legal a fin de que el traslado se perfeccione sin solución de continuidad D): Remitir a la Secretaria de Educación del municipio de BARRANQUILLA la documentación correspondiente a la hoja de vida y demás documentos del Docente de Aula LUZ MARINA URIBE DIAZ, así como los datos de inscripción y ascenso de escalafón nacional docente igual que los antecedentes disciplinarios, fiscales y penales en caso de que existan. CLAUSULA TERCERA: TERMINO DE DURACION: El término de duración del presente convenio es de dos (2) meses, contado a partir de su perfeccionamiento, termino mediante el cual se expedirá, suscribirá y legalizará el traslado ordinario del Docente de Aula LUZ MARINA URIBE DIAZ, en la Secretaria de Educación de Bolívar. CLAUSULA CUARTA: PAGOS DE LA SEGURIDAD SOCIAL: el Departamento de Bolívar, será responsable del pago de las sumas correspondiente a seguridad social hasta la fecha de posesión del traslado ordinario del Docente de Aula LUZ MARINA URIBE DIAZ, en la Secretaria de Educación del municipio de BARRANQUILLA. CLAUSULA QUINTA: La Responsabilidad del cumplimiento hasta el perfeccionamiento de este convenio la tendrán las Secretaria de Educación del Departamento de Bolívar y la Secretaria de Educación del Municipio de BARRANQUILLA o las dependencias que hagan sus veces, para la cual ejercerán y supervisarán, entre otras el cumplimiento de las siguientes funciones: a) velar para que se desarrolle correctamente el objeto y las obligaciones adquiridas b) : Efectuar las observaciones que crean convenientes para el eficaz desarrollo del objeto convenido c): las demás que se deriven del ejercicio de la supervisión. CLAUSULA SEXTA: PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCION: El presente convenio se entenderá perfeccionado y ejecutado con las firmas de las partes y como quiera que se trata de un convenio celebrado entre entidades publica no requiere de publicación en la Gaceta Departamental y por Barranquilla en los medios establecidos para el Efecto"

Para constancia se firma a los _____ en dos ejemplares útiles del mismo tenor con destino a las partes.


LUZ PATRICIA GUERRA ECHENIQUE
SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE BOLÍVAR

BIBIANA LUZ RINCON LUQUE
SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE BARRANQUILLA

Vo.Bo.: Delanis A. Salas Villegas
Vo.Bo.: Rafael Montes González
Revisó: Alexis J. Carrillo Arias
Vo.Bo.: Didier Flórez Martínez
Elaboró: Olga L. Torres Martínez

Jefe Oficina Jurídica
Director Administrativo Establecimientos Educativos
Profesional Especializado Dirección de Planta
Profesional Universitario(E) Planta de Personal
Técnico Operativo Planta de Personal