



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL

CONVENIO INTERADMINISTRATIVO N.º

10654

DE

CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DE BOLIVAR Y EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER PARA EL TRASLADO ORDINARIO DEL DOCENTE IDELFONSO FLOREZ JURADO, EN VIRTUD DEL DECRETO 520 DE 2010, RESOLUCION 16431 DE OCTUBRE 02 DE 2015 DEL MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL

Entre los suscritos, **RAFAEL ENRIQUE MONTES COSTA**, mayor de edad, identificado(a) con cédula de ciudadanía N.º **73.007.790** expedida en Cartagena, vecino y residente en Cartagena, nombrado mediante Decreto No. 33 de enero 27 de 2020, en calidad de Secretario de Educación del Departamento de Bolívar (E), a quien le fue delegada la competencia de suscribir Convenios Interadministrativos por el Gobernador del Departamento de Bolívar mediante Decreto No. 26 del 13 de enero de 2016, quien para los efectos del presente convenio se denominará **EL DEPARTAMENTO DE BOLIVAR**, y por la otra, **CHRISTIAN REY CAMACHO**, identificado con la Cédula de Ciudadanía N.º **91.230.092** expedida en Bucaramanga, en su condición de Secretario de Educación del Departamento de Santander, nombrado mediante Decreto N.º 0050 de enero 01 de 2020, quien obra en nombre y representación del Departamento de Santander - **SECRETARIA DE EDUCACION DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER**, y delegaciones conferidas mediante Decreto 0007 del 18 de enero de 2016, quien para los efectos del presente Convenio Interadministrativo se denominará **EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER**, en ejercicio de las facultades Constitucionales y Legales en especial la Ley 715 de 2001, Decreto Nacional 520 de 17 de febrero de 2010, Resolución Ministerial No. 16431 de 02 de octubre de 2015, acuerdan celebrar el presente **CONVENIO INTERADMINISTRATIVO**, con el fin de aceptar el traslado a un docente entre entidades territoriales certificadas, convenio que se regirá en lo general por las disposiciones legales vigentes y en especial por las siguientes cláusulas, previas las siguientes consideraciones A) Que en virtud de las funciones Constitucionales y en especial por las facultades otorgadas por la Ley 715 de 2001, la cual establece las competencias a los diferentes niveles del gobierno para el manejo de los recursos del Sistema General de Participaciones y la administración de la educación, a los departamentos, distritos y municipios certificados les corresponde administrar la planta de personal docente y directivo docente y administrativo de su jurisdicción. B) Que el Decreto No 520 del 17 de febrero de 2010, reglamentario del artículo 22 de la Ley 715 de 2001, en su artículo 2, referente al proceso ordinario de traslado establece que cada entidad territorial certificada debe implementar el proceso para tramitar los traslados que tenga origen en solicitud de los docentes o directivos docentes entre departamentos, distritos o municipios certificados, previo convenio interadministrativo C) Que la Ley 715 de 2001 en su artículo 20 establece, que son entidades territoriales certificadas en virtud de la presente Ley, los Departamentos, los Distritos y los Municipios D) Que el Ministerio de Educación Nacional, con fundamento en el Decreto 520 de 2010, expidió la Resolución No 16431 de 02 de octubre de 2015 por el cual fijó el cronograma para la realización del proceso ordinario de traslado de docentes y directivos docentes oficiales en el año 2015 en las entidades territoriales certificadas en educación E) Que en virtud de lo anterior, la Secretaría de Educación del Departamento de Santander mediante Resolución No. 2889 del 16 de Octubre 2019 convocó a los docentes y directivos docentes al proceso ordinarios de traslado para la vigencia 2019; fijó el cronograma de las actividades a desarrollar; publicó en la página web las plazas convocadas a proveer; estableció los criterios; adoptó el formato para tramitar la inscripción y la solicitud de traslado; determinó los criterios para la decisión de traslados y publicó en la página web de la Secretaría de Educación del Departamento de Santander las listas de los seleccionados de dicho proceso F) Que una vez agotada la actividad de ajustes de la lista de docentes y directivos docentes seleccionados para el proceso de traslado ordinario en el cargo de docente en una Institución Educativa del Departamento de Santander fue seleccionado el docente **IDELFONSO FLOREZ JURADO**, identificado(a) con cédula de ciudadanía N.º **91.475.647**, quien viene vinculado al Departamento de Bolívar en la Institución Educativa Técnica en Informática María Montessori, del municipio de Santa Rosa del Sur. G) Que el Departamento de Santander, receptor y la Secretaría de Educación de Bolívar, remitir deben atender la solicitud de traslado ordinario del docente **IDELFONSO FLOREZ JURADO** quien viene vinculado al Departamento de Bolívar en la Institución Educativa Técnica en Informática María Montessori, del Municipio de Santa Rosa del Sur-Bolívar. H) Que la Secretaría de Educación del departamento de Santander y el Secretario de Educación del Departamento de Bolívar se encuentran debidamente autorizados para suscribir convenios de conformidad con lo establecido en el artículo 11 numeral 3 literal b de la Ley 80 de 1993 I) Que para garantizar la debida prestación de la educación como un servicio público esencial y por motivo de solicitud de traslado ordinario del docente **IDELFONSO FLOREZ JURADO** y de acuerdo con lo dispuesto por las normas legales sobre la materia es procedente la celebración del presente convenio y producir el traslado ordinario. Por todo lo anterior, el Departamento de Santander y el Departamento de Bolívar, celebran el presente convenio, sujeto a las disposiciones legales vigentes y a lo acordado en las siguientes cláusulas: **CLAUSULA PRIMERA: OBJETO DEL CONVENIO:** El presente convenio interadministrativo tiene como objeto celebrar y aceptar el traslado ordinario **SIN SOLUCIÓN DE CONTINUIDAD** a la Planta de cargos de docentes y directivos docentes del Departamento de Santander, como docente en el Colegio Integración del Departamento de Santander, al docente **IDELFONSO FLOREZ JURADO** identificado(a)

SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL

CONVENIO INTERADMINISTRATIVO N°.

Hoja N° 2 de 2

DE

Continuación del Convenio Interadministrativo:

"CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DE BOLIVAR Y EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER PARA EL TRASLADO ORDINARIO DEL DOCENTE IDELFONSO FLOREZ JURADO, EN VIRTUD DEL DECRETO 520 DE 2010, RESOLUCION 16431 DE OCTUBRE 02 DE 2015 DEL MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL"

con cedula de ciudadanía N.º 91.475.647 . Grado ZBE en el Escalafón Nacional Docente, quien actualmente se encuentra vinculado a la planta de personal docente del Departamento de Bolívar en la Institución Educativa Técnica en Informática María Montessori, del Municipio de Santa Rosa del Sur- Bolívar. **CLAUSULA SEGUNDA: OBLIGACIONES DE LAS PARTES:** POR PARTE DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER A): Recibir, previa suscripción del presente convenio, al docente IDELFONSO FLOREZ JURADO, identificado con cedula de ciudadanía N.º 91.475.647 B): Aceptar y ejecutar el Acto Administrativo de incorporación del docente IDELFONSO FLOREZ JURADO a la planta global de cargos de la Secretaria de Educación del Departamento de Santander, en el Colegio Integrado del Departamento de Santander. C): Practicar diligencia de posesión al docente trasladado. D): Responder por los salarios y pasivos prestacionales causados por el docente desde la fecha de posesión E): remitir formalmente el acta de posesión del docente IDELFONSO FLOREZ JURADO, al Departamento de Bolívar para efectos de exclusión de la nómina de pagos de salarios y prestaciones sociales. **POR PARTE DE DEPARTAMENTO DE BOLIVAR. A):** Autorizar el traslado ordinario del docente IDELFONSO FLOREZ JURADO a la Secretaría de Educación del Departamento de Santander. B): Expedir el Acto Administrativo de traslado ordinario una vez sea suscrito el presente convenio interadministrativo C): Notificar el acto administrativo de traslado ordinario al interesado dentro del término legal a fin de que el traslado se perfeccione sin solución de continuidad D): Remitir a la Secretaría de Educación del Departamento de Santander la documentación correspondiente a la hoja de vida y demás documentos del docente IDELFONSO FLOREZ JURADO, así como los datos de inscripción y ascenso de escalafón nacional docente igual que los antecedentes disciplinarios, fiscales y penales en caso de que existan. **CLAUSULA TERCERA: TERMINO DE DURACION:** El término de duración del presente convenio es de dos (2) meses, contado a partir de su perfeccionamiento, término mediante el cual se expedirá, suscribirá y legalizará el traslado ordinario del docente IDELFONSO FLOREZ JURADO, en la Secretaría de Educación de Bolívar. **CLAUSULA CUARTA: PAGOS DE LA SEGURIDAD SOCIAL:** el Departamento de Bolívar, será responsable del pago de las sumas correspondiente a seguridad social hasta la fecha de posesión del traslado ordinario del docente IDELFONSO FLOREZ JURADO, en la Secretaría de Educación del Departamento de Santander. **CLAUSULA QUINTA:** La Responsabilidad del cumplimiento hasta el perfeccionamiento de este convenio las tendrán las Secretaria de Educación del Departamento de Bolívar y la Secretaria de Educación del Departamento de Santander o las dependencias que hagan sus veces, para la cual ejercerán y supervisaran, entre otras el cumplimiento de las siguientes funciones: a) velar para que se desarrolle correctamente el objeto y las obligaciones adquiridas b) : Efectuar las observaciones que crean convenientes para el eficaz desarrollo del objeto convenido c): las demás que se deriven del ejercicio de la supervisión. **CLAUSULA SEXTA: PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCION:** El presente convenio se entenderá perfeccionado y ejecutado con las firmas de las partes y como quiera que se trata de un convenio celebrado entre entidades publica no requiere de publicación en la Gaceta Departamental y por el Departamento de Santander en los medios establecidos para el Efecto"

Para constancia se firma a los

73 MAR 2020

en dos ejemplares útiles del mismo tenor con destino a las partes.

RAFAEL ENRIQUE MONTES COSTA
SECRETARIO DE EDUCACIÓN DE BOLÍVAR (E)

CHRISTIAN REY CAMACHO
SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE SANTANDER

Vo.Bo.: Delanis A. Salas Villegas
Vo.Bo.: Rafael Montes González
Revisó: Alexis J. Camilo Arias
Vo.Bo.: Didier Flórez Martínez
Elaboró: Olga L. Torres Martínez

Jefe Oficina Jurídica
Director Administrativo Establecimientos Educativos
Profesional Especializado Dirección de Planta (E)
Profesional Universitario(E) Planta de Personal
Técnico Operativo Planta de Personal