



GOBERNACION DE BOLIVAR
DIRECCION ADMINISTRATIVA DE TALENTO HUMANO

RESOLUCION No. **1016** DE 2020

Por medio de la cual se autoriza una comisión y se ordena al pago de Viáticos y Transporte de Viaje a **PAUL ALBERTO RUBIO SANCHEZ**

EL SUSCRITO SECRETARIO DE EDUCACION DEL DPTO DE BOLIVAR

En uso de sus facultades otorgadas mediante Decreto No. 26 de 2016 y

CONSIDERANDO:

Que el (la) Señor(a) **PAUL ALBERTO RUBIO SANCHEZ**, identificado con la cédula de ciudadanía N° **79.688.454**, Técnico Operativo – de la Secretaría de Educación, fue comisionado para desplazarse al municipio de **EL BANCO MAGDALENA**, durante los días del **27 al 29 de Abril del 2020**, En comisión oficial, con el propósito hacer entrega de dotación de ayudas tecnológicas a los establecimientos educativos de la zode de Loba, programa de computadores para Educar.

Que el funcionario tiene derecho a que se le reconozcan y cancelen Gastos de Viáticos y Transporte Viaje de conformidad a lo establecido en el Decreto N° 1950 de 1973.

Que por lo anterior, se hace necesario autorizar la respectiva comisión y ordenar pagarle al señor (a) **PAUL ALBERTO RUBIO SANCHEZ**, para desplazarse a las ciudades y/o municipios antes mencionados.

Que de acuerdo a los considerados anteriores se hace necesario reconocer y cancelar las sumas discriminadas así, de conformidad con la liquidación anexa:

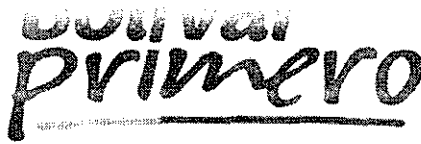
Por concepto de viáticos	\$436.823.00
Por concepto de Transporte Aéreo:	\$,00
Por concepto de Transporte Terrestre:	\$210.000.00

Que son disposiciones aplicables entre otras en el Decreto 1950 de 1973 y Decreto 64 del 25 de Enero de 2008.

Que en virtud de lo expuesto,

RESUELVE

ARTICULO PRIMERO: Ordénese la comisión al señor(a) **PAUL ALBERTO RUBIO SANCHEZ**, identificado con la cédula de ciudadanía N° **79.688.454**, Técnico Operativo de la Secretaría de Educación, de conformidad con los considerandos del presente proveído.



GOBERNACION DE BOLIVAR
DIRECCION ADMINISTRATIVA DE TALENTO HUMANO

RESOLUCION No. DE 2020

ARTICULO SEGUNDO: En consecuencia de lo anterior, reconózcase y páguese la suma de **SEISCIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS VEINTITRES PESOS MCTE. (\$646.823.00)** por concepto de Transporte de Viaje de conformidad con la liquidación anexa.

ARTICULO TERCERO: El pago de la suma reconocida en el Artículo Segundo de esta resolución se efectuará por el Área de la Unidad de Presupuesto la cual realizará las operaciones contables necesarias con fundamento en el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 129 del 27 de Enero de 2020, Rubro Viáticos y Gastos de Viaje, Código Presupuestal **2.2.1.1.1.2.2.001** de la actual vigencia 2020.

PARAGRAFO: El funcionario comisionado se compromete a legalizar ante el Profesional Universitario del Grupo de Contabilidad de la Unidad Financiera, la presente comisión con los siguientes documentos: 1) Informe de comisión 2) Certificado de permanencia 3) pasa bordos en caso de pagos de tiquetes aéreos. Así mismo, no se autorizarán nuevas comisiones hasta tanto no legalice la presente comisión.

CUMPLASE

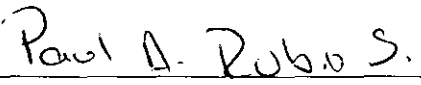
Dada en Turbaco, a los


RAFAEL ENRIQUE MONTES COSTA
Secretario de Educación (E)

Preparó y Elaboró: Alberto Sosa - Técnico Operativo

COMPROMISOS DEL COMISIONADO

Yo **PAUL ALBERTO RUBIO SANCHEZ**, identificado con la cédula de ciudadanía N° **79.688.454**, Técnico Operativo, me comprometo a legalizar ante la Tesorería Departamental, dentro de los Cinco (5) días hábiles siguientes a la terminación de ésta, presentando la documentación correspondiente, más el informe de trabajo. Así mismo Autorizo a la Gobernación de Bolívar para que en caso de incumplir la comisión conferida, me descuente de mis salarios y/o prestaciones sociales el valor total recibido para tal fin. ✓


Funcionario Comisionado